



Serv. Achiziții Publice

Nr. 10373

25 MAR 2022

Către,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la achizitia publica: „Desfiintare centrala termica CT2 – Micro IX, strada Virgil Draghiceanu” - servicii privind asigurarea cerintelor minime de securitate si sanatate pentru santier in conformitate cu H.G. 300/2006

Solicitare oferta de pret

1. Descrierea situatiei existente. Dezvoltarea urbanistica a Municipiului Targoviste a intrat intr-o noua etapa prin demararea unor proiecte de o importanta deosebita pentru comunitate.

Amenajarea, modernizarea si reabilitarea parcarilor din municipiu va conduce la realizarea unor spatii de parcare noi, pentru satisfacerea nevoilor actuale si de perspectiva ale locuitorilor, precum si cresterea fluidizarii circulatiei.

Investitia are drept scop desfiintarea centralei termice CT2 si a cosului de fum aferent, in vederea amenajarii unei parcare, asigurandu-se astfel marirea numarului locurilor de parcare in zona.

2. Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit constă în achizitia serviciilor privind asigurarea cerintelor minime de securitate si sanatate pentru santier in conformitate cu H.G. 300/2006 pentru obiectivul de investitii „Desfiintare centrala termica CT2 – Micro IX, strada Virgil Draghiceanu”.

3. Cod CPV: 79417000-0 Servicii de consultanta in domeniul securitatii (Rev. 2)

4. Valoare estimata: 3000 lei fara TVA

5. Documente solicitate:

4.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si documentelor - Formular nr.1;

4.2. Certificatul constatator emis de ORC, extras din Actul Constitutiv sau alt document din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea în CPV: 79417000-0 Servicii de consultanta in domeniul securitatii (Rev. 2) sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);

4.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin.1 din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) - Formular nr. 2;

4.4. Cerinte conform caiet de sarcini: coordonatorul in materie de securitate si sanatate in munca trebuie sa aiba competenta necesara exercitarii functiei:

- experienta profesionala in arhitectura, constructii sau in conducerea santierului de minim 5 ani;
- formare specifica de coordonator in materie de securitate si sanatate in munca, actualizata la fiecare 3 ani;

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2



4.5. Propunerea tehnica va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentierea aspectelor care vor face obiectul evaluarii.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecărei sarcini (actiune) propuse si pentru fiecare etapa de realizare a sarcinii.

4.6. Propunerea financiara -formular de oferta – Formular nr. 3 va contine urmatoarele:

- pretul ofertat pentru prestarea serviciilor,
- perioada de valabilitate a ofertei.

Nota:

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate si va fi exprimata exclusiv in lei fara TVA.

Garantie de buna executie - solicitat da x nu

Cuquantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garantia de buna executie se constituie in conditiile art. 39 si art.40 din HG nr.395/2016.

Ofertantul va preciza prin oferta sa sau la semnarea contractului care este modalitatea agreata de constituire a garantiei de buna executie.

6. Durata contract: 3 luni

7.Valabilitatea ofertei: pana la data de 31.05.2022

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de 01.04.2022, in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, corp B - ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si/sau achizitii@pmtgv.ro, sub conditia depunerii in format de hartie la solicitarea autoritatii contractante (pentru ofertantul desemnat castigator).

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0245/611222, int. 215 sau 0735505316 – Serv. Achizitii Publice.



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

Municipiul Targoviste

Str. Revolutiei, nr.1-3, Targoviste, jud. Dambovita,

Ca urmare a Solicitarii de oferta nr. din..... pentru atribuirea contractului: noi, (denumirea/numele ofertantului, adresa completa, telefon/fax/e-mail, CUI persoana de contact, adresa de corespondenta dupa caz), vă transmitem alăturat următoarele:

- oferta de pret;
- documentele ce insotesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzatoare și va satisface cerințele.

Cu stima,

Data completării

.....

Ofertant

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr.2

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la
art.59 si 60 alin.1 din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul....., reprezentant legal al
....., (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe
propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile
aplicabile faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 60 din Legea nr 98/2016
privind achizitiile publice.

Reprezinta situatii potential generatoare de conflict de interese orice situatii care ar putea duce la
aparitia unui conflict de interese in sensul art. 60, cum ar fi urmatoarele:

- a) participarea in procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile /informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual /ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 ,
0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro ,
URL: www.pmtgv.ro



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



Pentru conformitate prezint alaturat lista persoanelor din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare respectiv lista actionarilor sau asociatilor si pot depune la solicitarea autoritatii documente doveditoare.

Nume	calitate

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Ofertant

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal .

Ofertant

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Lista persoanelor cu functie de decizie din cadrul Autoritatii contractante:

Nr.crt.	Persoana cu functie de decizie – Numele si prenumele	Functia pe care o detine in cadrul autoritatii contractante
1.	Stan Daniel Cristian	Primar
2.	Radulescu Catalin	Viceprimar
3.	Ilie Monica Cezarina	Viceprimar
4.	Cristea Chiru Catalin	Secretar
5.	Mihaescu Magdalena-Emilia	Sef Serv.Achizitii Publice
6.	Murineanu Elena	Consilier Serv.Achizitii Publice
7.	Breaza Adrian	Consilier Serv.Achizitii Publice
8.	Dima Emanuela	Consilier Serv.Achizitii Publice
9.	Balasa Maria	Consilier Serv.Achizitii Publice
10.	Manica Ana Claudia	Consilier Serv.Achizitii Publice
11.	Niculae Georgiana-Denisa	Consilier Serv. Achizitii Publice
12.	Panasiu Marius	Consilier Serv. Achizitii Publice
13.	Iorga Maria -Mihaela	Consilier Serv. Achizitii Publice
14.	Marin Silviana-Ecaterina	Director executiv Directia Economica
15.	Dogaru Rodica	Director executiv adjunct Directia Economica
16.	Stanescu Ciprian	Director Executiv Directia Managementul Proiectelor
17.	Ilie Elena Violeta	Sef Serv. Management Proiecte si

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 ,
0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro ,
URL: www.pmtgv.ro



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



			Dezvoltare Comunitara
18.	Stana Alice Maria		Sef Birou Protejarea Patrimoniului Cultural si Dezvoltare Turistica
19.	Epurescu Elena		Sef Birou Contencios Juridic
20.	Mocanu Adrian		Consilier Birou Contencios Juridic
21.	Mudava Elena		Consilier Birou Contencios Juridic
22.	Boboaca-Mihaescu Doina-Nicoleta		Consilier Local
23.	Bozieru Cosmin - Petruț		Consilier Local
24.	Bugyi Alexandru		Consilier Local
25.	Calomfirescu Marius		Consilier Local
26.	Cotinescu Ilie Aurelian		Consilier Local
27.	Cozma Constantin		Consilier Local
28.	Cucui Ion		Consilier Local
29.	Economu Dorin-Adrian		Consilier Local
30.	Erich Agnes Terezia		Consilier Local
31.	Gheorghe Ana-Maria		Consilier Local
32.	Ilie Virgiliu		Consilier Local
33.	Istrate Gabriela		Consilier Local
34.	Mărgărit Dan - Iulian		Consilier Local
35.	Patic Paul Ciprian		Consilier Local
36.	Răducanu Tudorică		Consilier Local
37.	Șăulean David		Consilier Local
38.	Ștefan Loredana - Mariana		Consilier Local
39.	Tica Dan Alexandru		Consilier Local
40.	Tudora Andrei - Eduard		Consilier Local

Prezenta lista nu limiteaza cazurile ce sunt supuse unor alte situatii de incompatibilitati stabilite de legislatie.

Nota: Acest formular se va completa de către toti operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți/lideri de asociere sau asociați, subcontractanți.



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



Formularul nr.3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Municipiul Targoviste

Str. Revolutiei, nr.1-3, Târgoviște, jud. Dambovita,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului, adresa completa, telefon/fax/e-mail, CUI persoana de contact, adresa de corespondenta dupa caz*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru pentru suma de, lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA.

Declarăm ca suntem nu suntem platitori de TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea/prestarea/excutarea contractului cât mai curând posibil conform contractului și să finalizăm serviciile în conformitate cu oferta în(perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din H.G. nr.395/2016.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

Ofertant / Lider de asociație,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 ,
0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro ,
URL: www.pmtgv.ro



DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR

Nr. 9795 / 21 MAR 2022

APROB,
Primarul Municipiului Targoviste
Jr. Daniel Cristian STAN

CAIET DE SARCINI



- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- IV. RECEPTIA SERVICIILOR
- V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI
- VI. DECONTAREA SERVICIILOR
- VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

I. DATE GENERALE

1. Autoritatea Contractantă

Denumire: MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE

Cod fiscal: 4279944

Adresa: Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Număr de telefon: 0245 611 222; Fax. 0245 217 951 sau 0245 221 223

Adresa web: www.pmtgv.ro

2. Denumirea obiectivului de investitii

„Desfiintare centrala termica CT2 – Micro IX, strada Virgil Draghiceanu“ din cadrul obiectivului de investitii „AMENAJARE, MODERNIZARE SI REABILITARE PARCARI DIN MUNICIPIUL TARGOVISTE, AFERENTE STRAZILOR DIACONU CORESI, VIRGIL DRAGHICEANU SI I.C. VISARION (parcare Primarie)“.

3. Locatia obiectivului de investitii

Centrala termica CT2 propusa spre demolare se afla amplasata pe strada Virgil Draghiceanu din municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița.

4. Tipul contractului

Contract de servicii privind asigurarea cerintelor minime de securitate si sanatate pentru santier (SSM).

5. Suprafata si situatia juridică a terenului

Terenul pe care se afla centrala termica propusa spre demolare apartine domeniului public al Municipiului Targoviste si administrat de Consiliul Local al Municipiului Targoviste, fiind inregistrat cu numar cadastral 85920.



II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII.

Acest caiet de sarcini se refera la achizitia de servicii privind asigurarea cerintelor minime de securitate si sanatate pentru santier, in conformitate cu H.G. nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile, cu modificarile si completarile ulterioare.

La baza elaborarii proiectului tehnic au stat prescriptiile standardelor, normativelor tehnice de specialitate si legislatiei romanesti in vigoare.

Obiectivul principal al contractului este asigurarea implementarii cu succes a proiectului pentru „Desfiintare centrala termica CT2 – Micro IX, strada Virgil Draghiceanu“ din punct de vedere al asigurarii cerintelor minime de securitate si sanatate pentru santier.

A. Cerinte privind pregatirea profesionala si calificarea corespunzatoare a personalului de specialitate necesar indeplinirii contractului

Coordonatorul in materie de securitate si sanatate pe durata realizarii lucrarii trebuie sa aiba competenta necesara exercitarii functiei:

- a) experienta profesionala in constructii sau in conducerea santierului de minim 5 ani;
- b) formare specifica de coordonator in materie de securitate si sanatate, actualizata la fiecare 3 ani.

B. Cerinte privind prestarea serviciilor

Pentru a-si putea indeplini atributiile, coordonatorii in materie de securitate si sanatate trebuie:

- sa participe la toate etapele de realizare a lucrarii;
- sa fie invitati la toate intrunirile care privesc realizarea lucrarii;
- sa primeasca si daca este cazul sa solicite responsabilului tehnic din partea Municipiului Târgoviște si antreprenorului elementele necesare indeplinirii sarcinilor sale;
- sa intocmeasca si sa tina la zi Registrul de coordonare prevazut la art. 36 din H.G. nr. 300/2006;

Coordonatorii in materie de securitate si sanatate trebuie sa consemneze in Registrul de coordonare:

- numele si adresele antreprenorilor, subantreprenorilor si data interventiei fiecaruia in santier;
- lista cu efectivul lucratorilor pe santier si durata prevazuta pentru efectuarea lucrarilor;
- evenimente importante care trebuie luate in considerare la realizarea lucrarilor, constatarilor si deciziilor adoptate;
- observatiile informatiile si propunerile privind securitatea si sanatate in munca aduse la cunostinta beneficiarului sau celor care intervin pe santier si eventualele raspunsuri ale acestora;
- observatiile si propunerile antreprenorilor si subantreprenorilor privind securitatea si sanatatea in munca;
- abaterile de la prevederile planului de securitate si sanatate;
- rapoartele vizitelor de control pe santier si ale intrunirilor, dispozitiile care trebuie transmise;
- incidente si accidente care au avut loc.

Coordonatorul in materie de securitate si sanatate pe durata realizarii lucrarilor, numit in conformitate cu art. 7 din H.G. nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile, cu modificarile si completarile ulterioare, are urmatoarele atributii:

- sa coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire si de securitate la alegerea solutiilor tehnice si/sau organizatorice in scopul planificarii diferitelor lucrari sau faze de lucru care se desfasoara simultan ori succesiv si la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrari sau faze de lucru;



- sa coordoneze punerea in aplicare a masurilor necesare pentru a asigura ca angajatorii si daca este cazul, lucratorii independenti respecta principiile prevazute la art. 56, intr-un mod coerent si responsabil, si aplica planul de securitate si sanatate prevazut la art. 54 lit.b;
- sa adapteze sau sa solicite sa se realizeze eventuale adaptari ale planului de securitate si sanatate prevazut la art. 54 lit.b si ale dosarului de interventii ulterioare prevazut la art. 54 lit.c in functie de evolutia lucrarilor si de eventualele modificari intervenite;
- sa organizeze cooperarea intre angajatori inclusiv a celor care se succed pe santier, si coordonarea activitatilor acestora, privind protectia lucratorilor, informarea reciproca si informarea lucratorilor si a reprezentantilor acestora si daca este cazul informarea lucratorilor independenti;
- sa coordoneze activitatile care urmaresc aplicarea corecta a instructiunilor de lucru si de securitatea muncii;
- sa ia masurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate sa aiba acces in santier;
- sa stabileasca in colaborare cu managerul de proiect si antreprenorul, masurile generale aplicabile santierului;
- sa tina seama de toate interferentele activitatilor din perimetrul santierului sau din vecinatatea acestuia;
- sa stabileasca impreuna cu antreprenorul, obligatiile privind utilizarea mijloacelor de protectie colectiva, instalatiilor de ridicat sarcini, accesul pe santier;
- sa efectueze vizite comune pe santier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, inainte ca acestia sa redacteze planul propriu de securitate si sanatate;
- sa avizeze planurile de securitate si sanatate elaborate de antreprenori si modificările acestora.

C. Obligatiile autoritatii contractante

Pentru indeplinirea sarcinilor sus mentionate, Autoritatea Contractanta va pune la dispozitia Coordonatorului SSM cu care va incheia contractul, urmatoarele documente:

- Un exemplar din contractul de lucrari incheiat cu constructorul (copie) impreuna cu oferta acestuia si clarificarile din cadrul procedurii de achizitie publica de lucrari;
- Avizele acordurile si autorizatia de construire.

Ofertantii se vor conforma legislatiei si standardelor in vigoare din Romania.

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plata contractului se va realiza conform tarifarilor pe faze în 30 de zile de la emiterea facturii. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil. Achizitorul se obliga sa asigure accesul delegatiilor Prestatorului la amplasament, ori de cate ori este notificat in acest sens. Daca Achizitorul nu reia platile dupa 30 de zile, acesta va returna intreaga documentatie primita si se obliga sa nu o foloseasca sau sa o puna la dispozitia vreunui tert, nefiind titularul drepturilor de proprietate intelectuala.

D. Modificarea conditiilor contractuale initiale

Pe durata indeplinirii contractului de prestari servicii partile au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin acordul scris al partilor, prin act aditional.



III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

1. Data de incepere

Prestarea serviciilor va incepe numai dupa emiterea *Ordinului de incepere*. Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre prestator va fi comunicat prin ordinul de incepere a lucrarilor emis de Municipiul Targoviste in cel mult trei zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., in termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de catre parti.

Garantia de buna executie a contractului se constituie în condițiile art. 39 și 40 din H.G. nr. 395/2016 prin:

- virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari conform art. 40 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016;
- retineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale conform art. 40 alin. (3)-(9) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

In cazul in care, ofertantul opteaza pentru constituirea garantiei de buna executie prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi in mod obligatoriu atat perioada de executie a lucrarilor, cat și întreaga perioada de garantie acordata lucrarilor.

2. Termenul de prestare a serviciilor și durata contractului

Termenul de prestare a serviciilor este de 3 luni.

Perioada de valabilitate a contractului incepe de la data constituirii garantiei de buna executie și emiterea ordinului de incepere pana la data receptiei la terminarea lucrarilor.

Prelungirea termenului de executie a lucrarilor va conduce la prelungirea duratei prezentului contract fara niciun cost suplimentar pentru beneficiar

3. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care impiedica asupra respectarii termenului contractual, partile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, dupa o echitabila justificare din partea prestatorului, pana la data la care inceteaza motivul de suspendare.

IV. RECEPTIA SERVICIILOR

Prestatorul trebuie sa elaboreze rapoarte de activitate lunare pe perioada executarii contractului. Aceste rapoarte vor cuprinde o parte narativa și o parte cu date financiare. Raportul astfel intocmit va fi inaintat Beneficiarului nu mai tarziu de 5 zile de la sfarsitul lunii raportate.

V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI

Achiziția serviciilor privind asigurarea cerintelor minime de securitate și sanatate pentru santier se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.



Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor privind asigurarea cerințelor minime de securitate și sănătate pentru șantier;
- perioada de valabilitate a ofertei.

Se va prezenta Formularul de oferta și anexa sa. Ofertantul va evidenția prețul total oferit pentru obiectul achiziției, întocmind un singur formular de oferta. Prețul total va fi exprimat în lei fără TVA și reprezintă singurul preț relevant, celelalte prețuri unitare solicitate fiind în scop de calculare și verificare a acestuia.

Ofertantul va include în cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor și, de asemenea, va elabora propunerea financiară ținând cont de impactul asupra prețurilor prezentate, a evoluției pieței, a inflației, a costului cu forța de muncă, etc., pe întreaga perioadă până la finalizarea contractului.

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu preț mai mare decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Alte precizări:

- a) Se va lua în calcul cursul BNR din data inițierii procedurii.
- b) Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.
- c) Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.

Propunerea tehnică va conține o descriere a metodologiei de îndeplinire a sarcinilor, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane și materiale implicate – pentru realizarea fiecărei sarcini (acțiune) propuse și pentru fiecare etapă de realizare a sarcinii.

Ofertantul are obligația de a solicita orice clarificare pe care o considera ca fiind necesară îndeplinirii corespunzătoare a serviciilor ce urmează a le contracta.

VI. DECONTAREA SERVICIILOR

Prestatorul trebuie să elaboreze rapoarte de activitate lunare pe perioada executării contractului. Aceste rapoarte vor cuprinde o parte narativă și o parte cu date financiare. Raportul astfel întocmit va fi înaintat Beneficiarului nu mai târziu de 5 zile de la sfârșitul lunii raportate.

Emiterea facturii fiscale se va face după comunicarea în scris de către Beneficiar în termen de maxim 5 zile de la îndeplinirea condițiilor de plată conform celor de mai sus. Plata facturii fiscale se va face în termen de 30 de zile de la emitere.

VIII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

1. Întârzieri în prestarea sau decontarea serviciilor

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data îndeplinirii obligațiilor sau rezilierea contractului.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul este îndreptățit să solicite ca penalități o sumă echivalentă care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de



referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

2. Riscuri asociate garanției lucrărilor, daune-interese indirecte

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat constructorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de prestat.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neindeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

3. Riscuri asociate achizitorului

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesioniști si între acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

4. Riscuri asociate prestatorului

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

**Director Executiv
Jr. Ciprian STANESCU**

**Compartiment Investiții
Ing. Doru IONECI**



2. MEMORIU

2.1. DATE GENERALE

- Elemente generale de recunoaștere a investiției

Denumirea lucrării: DESFIINTARE CENTRALA TERMICA CT2 – MICRO IX, STR. VIRGIL DRAGHINESCU DIN CADRUL PROIECTULUI „AMENAJARE, MODERNIZARE SI REABILITARE PARCARI DIN MUNICIPIUL TARGOVISTE AFERENTE STRAZILOR DIACONU CORESI, VIRGIL DRAGHICEANU SI I.C. VISARION (PARCARE PRIMARIE)”

Proiect nr: 111/2020

Proiectant general: S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.

Beneficiar: MUNICIPIUL TARGOVISTE

Tema investiției: Proiectul s-a realizat în baza beneficiarului pentru elaborarea D.T.A.D., a schiței de principiu și a soluției funcționale din Certificatul de Urbanism nr. 680 din 11.08.2020 emis de Primăria Municipiului Targoviste.

Se dorește întocmirea documentației tehnice și de avizare pentru demolarea construcției existente – Centrala termică CT2 – MICRO IX, ce se află în intravilanul municipiului Targoviste, județul Dambovita.

- Amplasament

Terenul este situat în intravilanul municipiului Targoviste (conform Planului Urbanistic General aprobat prin H.C.L. nr. 9/1998, prelungit conform O.U.G. nr. 51/21.06.2018 prin H.C.L. nr. 239/29.06.2018, și se află în proprietatea domeniului public al Municipiului Targoviste, conform H.C.L. nr. 156/29.05.2014.

Terenul este situat în **UTR nr. 6**, categoria de folosință curți-construcții.

Funcțiunea dominantă a zonei: Llu – zonă rezidențială cu mai mult de trei niveluri (peste 10 m).

Tipuri de subzone funcționale: Lmu1, Lmu2, Llu1, Llu2, Isi, Isc, Isa, Iss, Pp, Ps, TE.

Teren are suprafața totală de 20.723,00 mp – categoria de folosință „Altele”, conform Extras de carte funciara nr. 49975/24.06.2020, NC 85920/CF 85920.

Pe parcela se află mai multe blocuri de locuințe și centrala termică C2, propusă spre desființare.

Conform H.C.L. nr. 156/29.05.2014 – inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Targoviste, la poziția nr. 1847 se află Centrala termică CT2 – MICRO IX, construcție tip P din anul 1966, cu suprafața construită de 275,00 mp conform actelor, respectiv 276,40 mp din măsuratori.

- Descrierea construcției existente

Construcția ce urmează a fi demolată, cu destinația de centrală termică, are regimul de înălțime parter, îngropată la aproximativ 1,20 m față de cota terenului natural.

Clădirea prezintă 2 accese pe latura de SUD-VEST, prevăzute cu câte 8 trepte de acces. Ambele goluri de ușă sunt zidite cu cărămidă.

De asemenea, golurile pentru ferestre de pe toate laturile construcției sunt zidite cu cărămidă.

Pe latura de NORD-VEST este prezent un cos de fum realizat din cărămidă, de asemenea propus spre demolare, cu înălțimea de aproximativ 18,00 m de la nivelul solului.



Cădirea nu mai corespunde din punct de vedere fizic și funcțional destinației inițiale, deoarece se află într-o stare avansată de degradare.

Se dorește igienizarea zonei și pregătirea terenului pentru o investiție viitoare.

Categoria de importanță a construcției ce urmează a fi demolată este C, iar clasa de importanță III.

Bilant teritorial :

CENTRALA TERMICA PROPUSA SPRE DEMOLARE : SC = 267.70 mp

COS DE FUM PROPUS SPRE DEMOLARE : SC = 7.70 mp

SUPRAATA CONSTRUITA TOTALA PROPUSA SPRE DEMOLARE : 276.40 mp

Peretii:

Peretii sunt realizați din diafragme de beton armat, cu grosimi de aproximativ 25-30 cm, cu centuri la partea superioară. S-au observat fisuri și crăpături în pereti, de până la 4 cm, datorită tasărilor diferențiale.

Plansecele:

Planseul este din placă de beton armat, cu o grosime de aproximativ 15 cm, acoperită cu un strat de zgură, șapa de nivel și hidroizolație din carton bitumat. Se pot observa degradări locale și fisuri.

Perimetral este prevăzut un atic cu înălțimea de aproximativ 30 cm, acoperit cu plăci din beton.



2.2. RELEVU FOTOGRAFIC







